

## **REGULAMIN DOMU REKOLEKCYJNO-WYPOCZYNKOWEGO „DOBRY ZAKĄTEK” W KONSTANCINIE**

Dyrekcja obiektu „DOBRY ZAKĄTEK” wysoko ceni współpracę w przestrzeganiu regulaminu, który ma służyć zapewnieniu spokoju i bezpieczeństwa pobytu wszystkich naszych Gości.

Z przyjemnością informujemy, iż opiekunem i doradcą naszych Gości jest Recepcja.

### **&1**

#### **PRZEDMIOT REGULAMINU**

1. Regulamin określa zasady świadczenia usług, odpowiedzialności oraz przebywania na terenie obiektu „DOBRY ZAKĄTEK” i jest integralną częścią umowy, do której zawarcia dochodzi w momencie dokonania rezerwacji pobytu. Dokonując rezerwacji Gość potwierdza, iż zapoznał się i akceptuje warunki Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje wszystkich Gości przebywających na terenie obiektu „DOBRY ZAKĄTEK”
3. Regulamin jest dostępny do wglądu w Recepcji oraz na stronie internetowej [www.konstancin.dobremiejsce.eu](http://www.konstancin.dobremiejsce.eu).

### **&2**

#### **DOBA NOCLEGOWA**

1. Pokój w obiekcie wynajmowany jest na doby.
2. Doba noclegowa trwa od godziny 15.00 do godziny 12.00.
3. Życzenie przedłużenia pobytu poza okres wskazany w rezerwacji, Gość powinien zgłosić w Recepcji do godziny 10.00 dnia, w którym upływa termin najmu pokoju. Personel obiektu uwzględni życzenie przedłużenia pobytu w miarę posiadanych możliwości.
4. Personel obiektu zastrzega sobie prawo do odmowy przedłużenia pobytu Gościa.

### **&3**

#### **REZERWACJA**

1. Rezerwacji dokonuje się on-line za pośrednictwem systemu teleinformatycznego znajdującego się na stronie internetowej [www.konstancin.dobremiejsce.eu](http://www.konstancin.dobremiejsce.eu), poprzez wykonanie zaleconych przez automatyczny system rezerwacyjny czynności, wypełnienie formularza rejestracyjnego oraz dokonanie wymaganej płatności.

**2.** Za skutki wynikłe z podania przez osobę dokonującą rezerwacji nieprawidłowych danych w formularzach, całkowitą odpowiedzialność ponosi rezerwujący.

**3.** Ceny przedstawione w systemie podane są za pokój za 1 dobę noclegową i zawierają podatek VAT.

**4.** Po uzupełnieniu formularza rezerwacji, system rezerwacyjny prześle na wskazany przez rezerwującego adres e-mail Dokument autoryzacyjny, określający każdorazowo ważność oferty, wysokość opłaty za rezerwowany pobyt oraz wysokość zadatku potrzebnego do potwierdzenia rezerwacji.

**5.** Zadatek w wysokości 30% opłaty za cały pobyt należy wpłacić na konto podane poniżej. Wpłaty należy dokonać w ciągu trzech dni od momentu otrzymania Dokumentu autoryzacyjnego lecz nie później niż w dniu przyjazdu. Brak wpłaty zadatku oznacza rezygnację z rezerwacji. W przypadku braku zaksięgowania zadatku na rachunku bankowym, Gość zostanie poproszony o okazanie potwierdzenia przelewu.

Numer rachunku bankowego:

DOBRE MIEJSCE SP. Z O.O. ODDZIAŁ W KONSTANCINIE  
05-510 KONSTANCIN-JEZIORNA , UL. JULIUSZA SŁOWACKIEGO 8  
MAZOWIECKI BANK SPÓŁDZIELCZY W ŁOMIANKACH  
85 8009 1033 0019 4458 2003 0001

**6.** W każdym przypadku po pobraniu zadatku personel obiektu wystawia paragon fiskalny. Na życzenie Gościa wystawiane są faktury VAT zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami prawa podatkowego. Po podaniu niezbędnych danych, wystawione faktury przesyłane są drogą elektroniczną.

**7.** W przypadku odwołania rezerwacji, obiekt pobierze 30% opłaty za cały pobyt.

**8.** W trakcie dokonywania rezerwacji rezerwujący wyraża zgodę na umieszczenie swoich danych osobowych w bazie danych obiektu. Dane te będą wykorzystywane wyłącznie w celu umożliwienia przeprowadzenia pełnego procesu rezerwacji zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016 r. poz. 922).

## **&4**

### **ZAMELDOWANIE**

**1.** Podstawą do zameldowania Gościa jest okazanie pracownikowi Recepcji dokumentu tożsamości ze zdjęciem oraz podpisanie karty meldunkowej. W przypadku odmowy okazania dokumentu w sposób umożliwiający zameldowanie Recepcja ma obowiązek odmówić zakwaterowania.

**2.** W pokoju nie może być zameldowanych więcej osób niż wynika ze standardu pokoju.

**3.** Gość nie może przekazywać pokoju osobom trzecim, nawet jeśli nie upłynął okres za który uiścił należną opłatę za pobyt.

4. Osoby niezameldowane mogą gościnnie przebywać w pokoju od godziny 7:00 do godziny 22:00. Po godz. 22.00 istnieje obowiązek meldowania dodatkowych osób przebywających z Gośćmi w pokoju. Za przebywanie osoby niezameldowanej w pokoju po godz. 22:00 obowiązuje kara w wysokości 200zł za osobę, którą ponosi wynajmujący pokój.

5. Personel obiektu może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył Regulamin obiektu w szczególności poprzez wyrządzenie szkody na mieniu obiektu lub mieniu Gości, szkody na osobie Gościa, pracowników obiektu lub innych osobach przebywających w obiekcie, albo też w inny sposób zakłócił spokój w obiekcie.

6. W przypadku rezygnacji Gościa z dalszego pobytu w trakcie jego trwania, personel obiektu nie zwraca opłaty za niewykorzystane doby noclegowe.

## **&5**

### **USŁUGI**

1. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług prosimy o jak najszybsze zgłaszanie ich do recepcji, co umożliwi nam niezwłoczną reakcję.

2. Obiekt ma obowiązek zapewnić:

- warunki pełnego i nieskrępowanego wypoczynku Gościa
- bezpieczeństwo pobytu, w tym zachowanie tajemnicy informacji o Gościu
- profesjonalną i uprzejmą obsługę
- wykonywanie niezbędnej naprawy urządzeń podczas nieobecności Gościa, a w przypadku jego obecności tylko wówczas gdy wyrazi zgodę. Gdy występujące w pokoju usterki nie mogą być usunięte w miarę posiadanych możliwości pracownik obiektu proponuje zamianę pokoju na inny.

3. Na życzenie gościa obiekt świadczy nieodpłatnie następujące usługi:

- zamawianie taksówki
- przechowywanie bagażu gości zameldowanych w obiekcie
- sprzątanie.

## **&6**

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ GOŚCI**

1. Gość ma prawo do zgłoszenia w Recepcji wszelkich uwag i sugestii dotyczących pobytu, a także do otrzymania koniecznej pomocy i opieki.

2. Pozostanie w pokoju lub pozostawienie rzeczy po godzinie 12.00 jest traktowane jako przedłużenie pobytu. W przypadku, gdy Gość opuści pokój po godzinie 12.00 zostanie naliczona opłata za kolejną dobę według stawki po której została dokonana rezerwacja. W przypadku oczekującej rezerwacji przez następnego Gościa, rzeczy pozostawione w pokoju zostaną przeniesione do przechowalni bagażu.

- 3.** Dzieci poniżej 18. roku życia powinny znajdować się na terenie obiektu pod stałym nadzorem opiekunów prawnych. Opiekunowie prawni ponoszą odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody powstałe w wyniku działania dzieci.
- 4.** Ze względu na bezpieczeństwo pożarowe zabrania się używania w pokojach grzałek, żelazek i innych urządzeń elektrycznych, nie stanowiących wyposażenia pokoju (nie dotyczy ładowarek i zasilaczy urządzeń RTV oraz komputerowych).
- 5.** Nie dopuszcza się także wychylania osób przez okno oraz siadania na parapetach.
- 6.** Każdorazowo Gość opuszczający pokój, ze względów bezpieczeństwa, zgasić światło, zakręcić krany oraz zamknąć okna i drzwi na klucz.
- 7.** Gość ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia wyposażenia i urządzeń technicznych obiektu, powstałe z jego winy lub z winy odwiedzających go osób.
- 8.** Recepcja wydaje jeden klucz. W przypadku zgubienia klucza bądź uszkodzenia lub zagubienia breloka Gość zostanie obciążony opłatą w wysokości 100zł.
- 9.** Na terenie obiektu, w tym – w pokojach, zgodnie z ustawą z dnia 8 kwietnia 2010 roku o zmianie ustawy o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych (Dz. U. Nr 81, poz. 529) – obowiązuje całkowity zakaz palenia papierosów i wyrobów tytoniowych. Złamanie zakazu palenia papierosów i wyrobów tytoniowych w pokoju jest równoznaczne z wyrażeniem przez najmującego pokój gościa zgody na pokrycie kosztów dearomatyzacji pokoju w wysokości 900 złotych. W/w kwota zostanie doliczona do rachunku klienta.
- 10.** Osoby nie przestrzegające przepisów przeciwpożarowych podlegają sankcjom Kodeksu Karnego i Kodeksu Wykroczeń. Wzbudzenie fałszywego alarmu pożarowego (np. poprzez zapalenie papierosa) powoduje płatny przyjazd Straży Pożarnej. W takiej sytuacji kosztami obciążony zostaje Gość.
- 11.** Gość powinien zawiadomić Recepcję o wystąpieniu szkody niezwłocznie po jej stwierdzeniu.
- 12.** Personel obiektu ma prawo do sprawdzenia pokoju gościa, jeśli zachodzi podejrzenie złamania regulaminu.

## **&7**

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ WŁAŚCICIELA OBIEKTU**

- 1.** Właściciel obiektu nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraty lub uszkodzenia rzeczy pozostawionych w pokoju.
- 2.** Obiekt dysponuje parkingiem niestrzeżonym dla Gości.

**3.** Właściciel obiektu nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie lub utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do Gościa oraz przedmiotów w nim pozostawionych, niezależnie od tego, czy pojazdy te zostały zaparkowane na parkingu czy poza terenem obiektu. Parking na terenie obiektu przeznaczony dla Gości jest bezpłatny.

**4.** Właściciel obiektu nie ponosi odpowiedzialności za awarie wynikłe nie z jego winy (brak prądu, światła, wody itp.).

## **&8**

### **ZWROT POZOSTAWIONYCH RZECZY**

Przedmioty osobistego użytku pozostawione przez wyjeżdżającego Gościa w pokoju, Recepcja przechowuje przez 14 dni. Po upływie tego okresu przedmioty te zostaną usunięte.

## **& 9**

### **POBYT ZWIERZĄT**

Na terenie obiektu nie dopuszcza się obecności zwierząt.

## **& 10**

### **REKLAMACJE**

**1.** Uwagi i reklamacje związane z zakwaterowaniem oraz innymi usługami świadczonymi przez Dobry Zakątek należy zgłaszać możliwie bezpośrednio po stwierdzeniu podstaw do ich zgłoszenia na Recepcji, która jest zobowiązana do przekazania reklamacji Dyrekcji obiektu.

**2.** Ewentualne reklamacje nie mogą mieć wpływu na termin pobytu i wysokość płatności.

**3.** Reklamacje będą rozpatrywane i rozwiązywane indywidualnie, o sposobie załatwienia sprawy Gość składający reklamację zostanie poinformowany.

## **&11**

### **POSTANOWIENIA DODATKOWE**

**1.** Uprasza się Gości o nie powodowanie hałasu na terenie obiektu, mogącego przeszkadzać bądź też irytować pozostałych Gości. Nie stosowanie się do powyższego traktowane będzie jako naruszenie niniejszego Regulaminu. W obiekcie obowiązuje cisza nocna od godziny 22:00 do godziny 07:00 rano. Każda osoba zakłócająca spokój lub bezpieczeństwo, zostanie niezwłocznie wyproszona z obiektu bez możliwości zwrotu pobranej opłaty za pobyt.

2. W całym obiekcie niedozwolone jest przechowywanie broni, amunicji, materiałów łatwopalnych, wybuchowych i niebezpiecznych.
3. Gościom nie wolno dokonywać zmian w pokojach.
4. Obowiązuje zakaz wynoszenia jedzenia i naczyń z jadalni.
5. Na terenie obiektu obowiązuje całkowity zakaz spożywania napojów alkoholowych, środków narkotyzujących, substancji psychotropowych oraz przebywanie w stanie nietrzeźwości.

Życzymy Państwu miłego pobytu!

Dyrekcja obiektu „DOBRY ZAKĄTEK”